



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего профессионального образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г.Тихорецке

Кафедра уголовного права, процесса и криминалистики

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала

\_\_\_\_\_ Е.Н. Астанкова  
«02» сентября 2013г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС  
по дисциплине

**ГСЭ. В.3.1 ЮРИДИЧЕСКАЯ АНТРОПОЛОГИЯ**

Специальность 030501.65 – Юриспруденция  
Форма обучения: очная, заочная  
Курс 2 Семестр 4

Тихорецк 2013

## СОДЕРЖАНИЕ

ВЫПИСКА ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ВПО СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 021100 (030501.65) – ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.....	3
<b>1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
1.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО ....	6
1.2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
1.3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
1.3.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
1.3.2. МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ С ОБЕСПЕЧИВАЕМЫМИ (ПОСЛЕДУЮЩИМИ) ДИСЦИПЛИНАМИ .....	10
1.3.3. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
1.3.4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ).....	11
1.3.5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ) .....	16
1.3.6. ГРАФИК САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА .....	22
1.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	31
1.5. ЗАНЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ.....	32
1.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	32
1.7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	38
1.7.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	38
1.7.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА .....	39
1.7.3. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ.....	41
1.7.4. РЕСУРСЫ ИНТЕРНЕТА .....	41
1.8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	43
<b>2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ .....</b>	<b>44</b>
2.1. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕНИ, НЕОБХОДИМОГО НА ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	44
2.2. ОПИСАНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ СТУДЕНТА .....	44
2.3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНО- МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА .....	45
2.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ СТУДЕНТАМ ДЛЯ РАБОТЫ НА ЛЕКЦИОННОМ И СЕМИНАРСКОМ ЗАНЯТИЯХ.....	48
2.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	50
2.6. ПОДГОТОВКА К ЗАЧЕТУ .....	56
<b>3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ .....</b>	<b>59</b>
3.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕКЦИИ.....	59
3.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРА.....	62
3.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	70
<b>4. ГЛОССАРИЙ.....</b>	<b>74</b>

**ВЫПИСКА ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
СТАНДАРТА ВПО СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 021100 (030501.65) –  
ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

1.1. Специальность 021100 “Юриспруденция” утверждена приказом Министерства образования Российской Федерации 02.03.2000 г. № 686.

1.2. Квалификация выпускника - юрист (специалист юриспруденции). Нормативный срок освоения основной образовательной программы подготовки юриста по специальности 021100 - Юриспруденция при очной форме обучения - 5 лет.

1.3. Квалификационная характеристика выпускника.

Юрист в рамках специальности 021100 получает фундаментальную и специальную подготовку в области юриспруденции. Деятельность юриста направлена на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах жизни общества.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- правовые отношения, возникающие в сфере функционирования государственных институтов;
- правовые отношения между государственными органами, физическими и юридическими лицами.

*Юрист должен уметь:*

- толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты;
- обеспечивать соблюдение законодательства в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц;
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- разрабатывать документы правового характера, осуществлять правовую экспертизу нормативных актов, давать квалифицированные юридические заключения и консультации;

– принимать правовые решения и совершать иные юридические действия в точном соответствии с законом;

– вскрывать и устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных; предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;

– систематически повышать свою профессиональную квалификацию, изучать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

*Юрист должен:*

– обладать гражданской зрелостью и высокой общественной активностью, профессиональной этикой, правовой и психологической культурой, глубоким уважением к закону и бережным отношением к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, высоким нравственным сознанием, гуманностью, твердостью моральных убеждений, чувством долга, ответственностью за судьбы людей и порученное дело, принципиальностью и независимостью в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, ее охраны и социальной защиты, необходимой волей и настойчивостью в исполнении принятых правовых решений, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности;

– понимать сущность и социальную значимость своей профессии, четко представлять сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, знать основные проблемы дисциплин, определяющих конкретную область его деятельности, видеть их взаимосвязь в целостной системе знаний и значение для реализации права в профессиональной деятельности.

#### 1.4. Возможности продолжения образования.

Юрист подготовлен к продолжению образования:

– в магистратуре по направлению 521400 – магистр юриспруденции;

– в аспирантуре.

Дисциплина «Юридическая антропология» ГСЭ В.3.1 в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта включена в блок

государственных социально-экономических дисциплин (дисциплин по выбору) рабочего учебного плана подготовки специалистов по специальности 021100 (030501.65) Юриспруденция, специализация уголовно-правовая в филиале ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» в г. Тихорецке.

Объем дисциплины «Юридическая антропология» ГСЭ В. 3 по учебному плану специальности 030501.65 «Юриспруденция» для студентов дневной формы обучения составляет 110 часов, из них – 64 аудиторных (32 лекционных и 32 практических) часов, 46 часов отводится на самостоятельное изучение. Форма отчетности – зачет (4 семестр). Для студентов заочной формы обучения составляет 106 часов, из них – 12 аудиторных (6 лекционных и 6 практических) часа, 94 час отводится на самостоятельное изучение. Форма отчетности – зачет (4 семестр).

Преподавание данной дисциплины в образовательных учреждениях ставит перед собой цель обучить студентов комплексно использовать теоретические знания, полученные при изучении основных наук юридического цикла.

## **1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1.1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО**

#### **Цели и задачи дисциплины**

**Целями** освоения дисциплины «Юридическая антропология» являются усвоение комплекса знаний о человеке как субъекте права, рассматриваемого одновременно в качестве главного объекта охраны правовой системы общества, познание природы права в человеческом измерении, раскрытие места человека в различных правовых культурах; рассмотрение проблем, связанных с особенностями человека как социально-правового существа, спецификой правовых отношений, представлений, способов правового регулирования поведения индивидов и их групп в условиях поликультурных и монокультурных обществ.

**Задачи** дисциплины «Юридическая антропология»: приобретение студентами знаний о человеке в качестве субъекта права, роли человека в правовой системе общества, сущности и ценности права в человеческом измерении; овладение студентами умениями определять правовой статус человека; приобретение студентами навыков и умений правовой защиты прав и интересов человека в качестве субъекта права

#### **Место дисциплины в образовательной программе**

Дисциплина «Юридическая антропология» ГСЭ В.3.1 в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта включена в блок государственных социально-экономических дисциплин (дисциплин по выбору) рабочего учебного плана подготовки специалистов по специальности 021100 (030501.65) Юриспруденция.

Юридическая антропология развивает мировоззренческую и методологическую основу профессиональной деятельности юриста. Предусматривает углубленное знакомство с современными философскими и

общенаучными подходами в исследованиях природы и структуры человека, его социокультурного бытия.

Углубленная подготовка студента в сфере юриспруденции предполагает изучение антропологическое измерение права, т.е. место человека в правовой системе общества, связь человеческой природы и правовых начал.

Антропология права позволяет придать правоведению человекоцентристский ракурс, вскрыть своеобразие человека как субъекта права, объяснить сущность так называемого человека юридического – homo juridical.

В то время как в зарубежных странах антропология права стала полноправной юридической и гуманитарной дисциплиной наряду с исторической антропологией, философской антропологией, в России дисциплина имеет сравнительно недавнюю историю существования, хотя и предпосылки ее появления можно искать еще в дореволюционной юриспруденции – в трудах М.М. Ковалевского и др. историков-правоведов.

## **1.2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

В результате изучения дисциплины студенты должны:

**знать:** особенности генезиса становления, развития и функционирования традиционных и модернистских правовых систем;

**уметь:** выделять и анализировать основные параметры развития и функционирования различных институтов (договора, семьи, родства и др.) в традиционных и модернизационных правовых системах рубежа XX-XXI вв.;

**владеть:** различными теоретико-методологическими подходами исследования содержания правовых отношений и специфики правовых конфликтов в различных типах социально-правовых пространств.

### 1.3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

#### 1.3.1. СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина изучается в 4-ом семестр студентами специальности «Юриспруденция» направления подготовки «специалист» очной и заочной формы обучения.

По завершении 3-го семестра студентам предлагается сдать зачет по всему курсу изученной дисциплины.

Общая трудоемкость составляет 3 зачетных единиц.

#### *для студентов дневной формы обучения*

№ п/п	Название разделов и тем занятий	Всего часов	Лекций	Семинарск их занятий	Самост. работа
1.	Методологические основы юридической антропологии	8	2	2	4
2.	Возникновение философской антропологии XX века: поиск основной структуры человеческого бытия	14	4	4	6
3.	Биологический подход в юридической антропологии XX века	14	4	4	6
4.	Функциональный подход и антропологическая мысль XX века	14	4	4	6
5.	Происхождение человека и права	14	4	4	6
6.	Человек как субъект права	8	2	2	4
7.	Правосознание и правовая психология личности	12	4	4	4
8.	Правовая политика и человек	14	4	4	6
9.	Проблема человека в условиях глобализации мира	12	4	4	4
	Отчетность – зачет				
	<b>Итого</b>	<b>106</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>46</b>

*для студентов дневной формы обучения*

№ п/п	Название разделов и тем занятий	Всего часов	Лекций	Семинарских занятий	Самост. работа
1.	Методологические основы юридической антропологии	12	2		10
2.	Возникновение философской антропологии XX века: поиск основной структуры человеческого бытия	10			10
3.	Биологический подход в юридической антропологии XX века	10			10
4.	Функциональный подход и антропологическая мысль XX века	10			10
5.	Происхождение человека и права	12	2		10
6.	Человек как субъект права	14		2	12
7.	Правосознание и правовая психология личности	12	2		10
8.	Правовая политика и человек	12		2	10
9.	Проблема человека в условиях глобализации мира	14		2	12
	Отчетность – зачет				
	<b>Итого</b>	<b>110</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>94</b>

### 1.3.2. МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЕ СВЯЗИ С ОБЕСПЕЧИВАЕМЫМИ (ПОСЛЕДУЮЩИМИ) ДИСЦИПЛИНАМИ

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Философия	*	*	*	*					
2.	Философия права	*	*	*	*	*	*	*		
3.	Теория государства и права	*	*	*	*	*	*	*	*	*
4.	Проблемы теории государства и права	*	*	*	*	*	*	*	*	*
5.	История отечественного государства и права	*	*	*	*	*	*	*	*	
6.	История политических и правовых учений	*	*	*	*	*	*	*	*	*
7.	Конституционное (государственное право) России	*	*	*	*	*	*	*	*	

### 1.3.3. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Вид работы	Трудоемкость, часов			
	4 семестр ОФО, ЗФО		Всего ОФО, ЗФО	
<b>Общая трудоемкость</b>	110	106	110	106
<b>Аудиторная работа:</b>	64	12	64	12
Лекции (Л)	32	6	32	6
Практические занятия/семинары (ПЗ)	32	6	32	6
<b>Самостоятельная работа:</b>	46	94	46	94
Реферат (Р)				
Эссе (Э)				
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)				
<b>Виды итого контроля</b>	зачет	зачет	зачет	зачет

### **1.3.4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ)**

#### **ТЕМА 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ АНТРОПОЛОГИИ**

Понятие юридической антропологии. Предмет юридической антропологии. Юридическая антропология в системе наук, изучающих правую сферу жизни общества. Функции юридической антропологии. Методология юридической антропологии.

#### **ТЕМА 2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ФИЛОСОФСКОЙ АНТРОПОЛОГИИ XX ВЕКА: ПОИСК ОСНОВНОЙ СТРУКТУРЫ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО БЫТИЯ**

М. Шелер - основоположник философской антропологии как школы современной западной мысли. Проект создания единой концепции человека. Открытость миру и дистанцированность от него - человеческие способности.

Человек как духовная личность. Дуалистический характер философской антропологии М. Шелера. Фрейдистские и религиозные мотивы его антропологической концепции.

Попытка преодоления дуализма в философской антропологии Г. Плеснера. Человеческая телесность и ее экспрессивность. Герменевтика телесного. Позициональность - структура витальных взаимоотношений организма со средой. Эксцентричность как специфическая характеристика позициональности человека. Соотношение духа и тела.

Немецкая культурная антропология. Трактовка культуры как подлинной природы человека.

Э. Ротхакер о человеке как носителе и творце культуры. Человек - целостное существо. Преодоление крайностей эмпиризма и априоризма в трактовке природы человека. Человек - деятельное существо. Интересы вместо влечений. Культурный

перспективизм Э. Ротхакера. Дистанцированность человека и его способность к трансцендированию - предпосылки свободы.

Антропологическая концепция М. Ландманна. Отрицание психобиологической основы - определяющая константа человеческого бытия.

Укорененность человека в культурной традиции. Человек - исторически изменчивое и творческое существо. Творческая фантазия вместо инстинкта. Объективный дух как мир человека, его формальные принципы: культурность, общественность, традиционность, историчность. Абстрактный характер историцизма М. Ландманна.

### **ТЕМА 3. БИОЛОГИЧЕСКИЙ ПОДХОД В ЮРИДИЧЕСКОЙ АНТРОПОЛОГИИ XX ВЕКА**

Концепция А. Гелена. Философская антропология - общая наука о человеке. Человек как биологически недостаточное существо. Биологическая предопределенность человека к социокультурному бытию. Теория влечений.

Избыточность возбуждения как следствие утраты инстинктивной регуляции поведения. Проблема атомарной агрессивности. Стабилизирующая и охранительная роль социальных институтов, культурных традиций. А. Гелен о роли государства. Примитивизация человека в индустриальном обществе.

Критика этики гуманизма. Биологическая антропология и глобальные проблемы современности. К. Лоренц о деградации человека. Современная цивилизация – смертельная болезнь, угрожающая существованию человечества как биологического вида.

Восемь смертных грехов цивилизованного человечества.

### **ТЕМА 4. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ПОДХОД И АНТРОПОЛОГИЧЕСКАЯ МЫСЛЬ XX ВЕКА**

Э. Кассирер - основоположник функционального подхода. Культурно-философская переориентация учения И. Канта. Философия культуры как исследование различных типов реальности: языка, мифа, религии, искусства, науки. Понятие символической функции - центральное понятие философии Э. Кассирера. Самопознание человека - высшая цель философского исследования, его архимедова точка опоры. Проект синтетической концепции человека.

Символический универсум как система, опосредствующая связь человека с физической реальностью. Определение человека через его специфическую функцию - деятельность, продуцирующую символический универсум.

Антиномия функционалистской антропологии: человек как создатель и функция символического универсума.

Й. Хейзинга: образ *Homo ludens*. Игра - всеобщая структура и принцип становления основных социокультурных форм, универсальная основа человеческого общежития. Человеческое в человеке как функция игры.

Антиавторитаризм игры. Соотнесенность игрового и серьезного в истории человечества. Критика современности. Антитоталитарная направленность культурной антропологии Й. Хейзинги и ее смысловые парадоксы.

Исследование культурных априори в структурной антропологии К. Леви-Стросса. К. Леви-Стросс о системном характере социокультурных феноменов.

Объективность и синхронность как принципы их анализа. Социокультурная реальность как язык, система знаковых отношений. Значение положения о произвольности связи означающего и означаемого в языке для структурной антропологии. Коммуникативные системы культуры и роль символической функции в их образовании. Задача структурной антропологии - «прийти к бессознательной структуре, лежащей в основе каждого социального установления или обычая». Человек как функция, пункт пересечения структур, направляющих его действия. Проблема исчезновения человека. Признание поливариантности социокультурного развития. Критика антропоцентризма, тотализирующих концепций общественного прогресса. Антиисторизм.

Трактовка гуманизма.

Структурный психоанализ Ж. Лакана. Изначальная интегрированность бессознательного в культуру. Исследование роли языка и символа в структуре бессознательного. Язык как символический порядок и принцип структурирования бессознательного. Основные понятия концепции Ж. Лакана: «реальное», «воображаемое», «символическое». Значение анализа речи в аспекте связи означающего и означаемого. Теоретический антигуманизм Ж. Лакана: концепция децентрированного субъекта.

## **ТЕМА 5. ПРОИСХОЖДЕНИЕ ЧЕЛОВЕКА И ПРАВА**

Понимание человека в единстве духовных и физических характеристик. Признаки, отличающие человека от животного. Общество, государство, личность: проблема приоритета.

Основные теории происхождения человека и права. Закономерности исторического развития права и государства в аспекте развития человечества. Человек, личность, субъект: характер соотношения.

## **ТЕМА 6. ЧЕЛОВЕК КАК СУБЪЕКТ ПРАВА**

Понятие субъекта права. Классификация субъектов права. Понятие правового статуса и правового положения личности. Содержания правового статуса личности. Признаки государства.

## **ТЕМА 7. ПРАВОСОЗНАНИЕ И ПРАВОВАЯ ПСИХОЛОГИЯ ЛИЧНОСТИ**

Правовые проблемы жизни и деятельности человека. Антропогенные факторы в развитии правовой системы общества.

Понятие духовного мира. Правосознание как форма сознания человека. Структура правосознания личности.

Понятие правовой психологии. Предмет правовой психологии. Структура правовой психологии. Роль правовой психологии в укреплении правопорядка.

## **ТЕМА 8. ПРАВОВАЯ ПОЛИТИКА И ЧЕЛОВЕК**

Понятие законного интереса. Виды законных интересов. Классификация незаконных интересов.

Эволюция идеи прав человека. Естественные права человека. Естественные обязанности человека

Предмет правового регулирования. Потребности человека как объект правового регулирования. Типы, методы и способы правового регулирования социальных отношений.

Механизм судебной защиты человека в современном мире. Механизм государственной защиты человека в современном мире. Механизм общественной защиты человека в современном мире. Механизм международной защиты человека в современном мире Механизм самозащиты человека

## **ТЕМА 9. ПРОБЛЕМА ЧЕЛОВЕКА В УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ МИРА**

Понятие глобализации мира. Глобальные проблемы человечества: понятие, классификация. Проблема унификации человеческого сообщества. Проблема электронного контроля над человечеством. Проблема дерегуляции общественной жизни в условиях глобализации мира.

### **1.3.5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ (СЕМИНАРЫ)**

#### **ТЕМА 1. МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ЮРИДИЧЕСКОЙ АНТРОПОЛОГИИ**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие юридической антропологии.
2. История юридической антропологии.
3. Структура юридической антропологии
4. Методы юридической антропологии.

##### **Литература**

1. Ковлер А.И. Антропология права. М., 2002.
2. Рулан Н. Юридическая антропология. М, 1999.
3. Пучков О.И. Антропологическое постижение права. Екатеринбург, 1999.
4. Честнов И.Л. Социально-антропологические проблемы права. СПб, 2003.

#### **ТЕМА 2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ФИЛОСОФСКОЙ АНТРОПОЛОГИИ XX ВЕКА: ПОИСК ОСНОВНОЙ СТРУКТУРЫ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО БЫТИЯ**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Проект создания единой концепции человека.
2. Открытость миру и дистанцированность от него - человеческие способности.
3. Человек как духовная личность. Дуалистический характер философской антропологии М. Шелера.
4. Фрейдистские и религиозные мотивы его антропологической концепции.

5. Немецкая культурная антропология. Трактовка культуры как подлинной природы человека.

### **Литература**

5. Ковлер А.И. Антропология права. М., 2002.
6. Рулан Н. Юридическая антропология. М, 1999.
7. Пучков О.И. Антропологическое постижение права. Екатеринбург, 1999.
8. Честнов И.Л. Социально-антропологические проблемы права. СПб, 2003.

## **ТЕМА 3. БИОЛОГИЧЕСКИЙ ПОДХОД В ЮРИДИЧЕСКОЙ АНТРОПОЛОГИИ XX ВЕКА**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Концепция А. Гелена. Философская антропология - общая наука о человеке. Человек как биологически недостаточное существо.
2. Избыточность возбуждения как следствие утраты инстинктивной регуляции поведения.
3. Проблема атомарной агрессивности.
4. А. Гелен о роли государства. Примитивизация человека в индустриальном обществе.
5. Критика этики гуманизма.
6. Биологическая антропология и глобальные проблемы современности.
7. К. Лоренц о деградации человека.
8. Современная цивилизация – смертельная болезнь, угрожающая существованию человечества как биологического вида.

### **Литература**

1. Ковлер А.И. Антропология права. М., 2002.
2. Рулан Н. Юридическая антропология. М, 1999.
3. Пучков О.И. Антропологическое постижение права. Екатеринбург, 1999.

4. Честнов И.Л. Социально-антропологические проблемы права. СПб, 2003.

#### **ТЕМА 4. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ПОДХОД И АНТРОПОЛОГИЧЕСКАЯ МЫСЛЬ XX ВЕКА**

##### **Вопросы для обсуждения:**

1. Культурно-философская переориентация учения И. Канта.
2. Философия культуры как исследование различных типов реальности: языка, мифа, религии, искусства, науки.
3. Понятие символической функции - центральное понятие философии Э. Кассирера.
4. Самопознание человека - высшая цель философского исследования, его архимедова точка опоры.
5. Проект синтетической концепции человека.
6. Символический универсум как система, опосредствующая связь человека с физической реальностью.
7. Определение человека через его специфическую функцию - деятельность, продуцирующую символический универсум.
8. Антиномия функционалистской антропологии: человек как создатель и функция символического универсума.
9. Антиавторитаризм игры. Соотнесенность игрового и серьезного в истории человечества. Критика современности.
10. Антитоталитарная направленность культурной антропологии Й. Хейзинги и ее смысловые парадоксы.
11. Исследование культурных априори в структурной антропологии К. Леви-Стросса
12. Объективность и синхронность как принципы их анализа.

#### **ТЕМА 5. ПРОИСХОЖДЕНИЕ ЧЕЛОВЕКА И ПРАВА**

**Вопросы для обсуждения:**

1. Происхождение человека и права.
2. Право в первобытном обществе: сочетание биологического, социального, мистического.
3. Исторические закономерности развития человека и права

**Литература**

1. Ковлер А.И. Антропология права. М., 2002.
2. Рулан Н. Юридическая антропология. М, 1999.
3. Пучков О.И. Антропологическое постижение права. Екатеринбург, 1999.
4. Честнов И.Л. Социально-антропологические проблемы права. СПб, 2003.
5. История первобытного общества/Под ред. А.И. Першица. М., 2003.

**ТЕМА 6. ЧЕЛОВЕК КАК СУБЪЕКТ ПРАВА****Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие субъекта права. Человек, личность и субъект права: грани соотношения.
2. Классификация субъектов права.
3. Правовой статус личности.
4. Проблема статуса юридического лица как субъекта права.

**Литература**

1. Ковлер А.И. Антропология права. М., 2002.
2. Рулан Н. Юридическая антропология. М, 1999.
3. Пучков О.И. Антропологическое постижение права. Екатеринбург, 1999.
4. Честнов И.Л. Социально-антропологические проблемы права. СПб, 2003.

5. Суворов А.С. Юридические лица по римскому праву. М., 2003.
6. Лукашева Е.А. Права человека. М., 1999.

## **ТЕМА 7. ПРАВОСОЗНАНИЕ И ПРАВОВАЯ ПСИХОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие и структура правосознания личности.
2. Правовая идеология личности.
3. Правовая психология личности.
4. Социально-психологические факторы в создании и действии права.

### **Литература**

1. Ковлер А.И. Антропология права. М., 2002.
2. Рулан Н. Юридическая антропология. М, 1999.
3. Пучков О.И. Антропологическое постижение права. Екатеринбург, 1999.
4. Честнов И.Л. Социально-антропологические проблемы права. СПб, 2003.
5. Петражицкий Л.И. Теория государства и права в связи с теорией нравственности. СПб, 1999.
6. Васильев А.А. Правовая доктрина как источник права. М, 2009.

## **ТЕМА 8. ПРАВОВАЯ ПОЛИТИКА И ЧЕЛОВЕК**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Понятие, виды и классификация законного интереса.
2. Эволюция идеи прав человека.
3. Потребности человека как объект правового регулирования.

4. Типы, методы и способы правового регулирования социальных отношений.
5. Механизм государственной, судебной, общественной и международной защиты человека в современном мире.
6. Механизм самозащиты человека.

### **Литература**

1. Ковлер А.И. Антропология права. М., 2002.
2. Рулан Н. Юридическая антропология. М, 1999.
3. Пучков О.И. Антропологическое постижение права. Екатеринбург, 1999.
4. Честнов И.Л. Социально-антропологические проблемы права. СПб, 2003.
5. Сорокин В.В. Юридическая глобалистика. В 2-х тт. М., 2010.
6. Марченко М.Н. Государство и право в условиях глобализации. М., 2009.

## **ТЕМА 9. ПРОБЛЕМА ЧЕЛОВЕКА В УСЛОВИЯХ ГЛОБАЛИЗАЦИИ МИРА**

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Глобализация мира: сущность и последствия для человека.
2. Право в условиях глобализации.
3. Юридические механизмы защиты человека в условиях глобализации.

### **Литература**

1. Ковлер А.И. Антропология права. М., 2002.
2. Рулан Н. Юридическая антропология. М, 1999.
3. Пучков О.И. Антропологическое постижение права. Екатеринбург, 1999.
4. Честнов И.Л. Социально-антропологические проблемы права. СПб, 2003.
5. Сорокин В.В. Юридическая глобалистика. В 2-х тт. М., 2010.
6. Марченко М.Н. Государство и право в условиях глобализации. М., 2009.

### 1.3.6. ГРАФИК САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

по дисциплине «Юридическая антропология»  
кафедра уголовного права, процесса и криминалистики филиала ФГБОУ ВПО «КубГУ» в г. Тихорецке  
семестр 4

№ п\п	Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы	Примерный бюджет времени на выполнение задания, час	Сроки выполнения задания (месяц, неделя)	Форма отчетности по заданию	Форма контроля	Сроки контроля (месяц, неделя)	Учебно-методич. обеспечен. СРС
1.	Методологические основы юридической антропологии	Изучение учебного материала по конспектам лекций, литературным источникам без составления конспекта плана. Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка реферата, включая		в соответствии с расписанием	Устный ответ, реферат,	Опрос, дискуссия, контрольные вопросы, тест,	По расписанию	См. список основной и дополнительной литературы

№ п\п	Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы	Примерный бюджет времени на выполнение задания, час	Сроки выполнения задания (месяц, неделя)	Форма отчетности по заданию	Форма контроля	Сроки контроля (месяц, неделя)	Учебно-методич. обеспечен. СРС
		изучение литературных источников и написание текста.						
2.	Возникновение философской антропологии XX века: поиск основной структуры человеческого бытия	Изучение учебного материала по конспектам лекций, литературным источникам без составления конспекта плана. Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка реферата, включая изучение литературных		в соответствии с расписанием	Устный ответ, реферат,	Опрос, дискуссия, контрольные вопросы, тест,	По расписанию	См. список основной и дополнительной литературы

№ п\п	Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы	Примерный бюджет времени на выполнение задания, час	Сроки выполнения задания (месяц, неделя)	Форма отчетности по заданию	Форма контроля	Сроки контроля (месяц, неделя)	Учебно-методич. обеспечен. СРС
		источников и написание текста.						
3.	Биологический подход в юридической антропологии XX века	Изучение учебного материала по конспектам лекций, литературным источникам без составления конспекта плана. Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка реферата, включая изучение литературных источников и написание текста.		в соответствии с расписанием	Устный ответ, реферат,	Опрос, дискуссия, контрольные вопросы, тест,	По расписанию	См. список основной и дополнительной литературы

№ п/п	Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы	Примерный бюджет времени на выполнение задания, час	Сроки выполнения задания (месяц, неделя)	Форма отчетности по заданию	Форма контроля	Сроки контроля (месяц, неделя)	Учебно-методич. обеспечен. СРС
4.	Функциональный и антропологическая мысль XX века	Изучение учебного материала по конспектам лекций, литературным источникам без составления конспекта плана. Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка реферата, включая изучение литературных источников и написание текста.		в соответствии с расписанием	Устный ответ, реферат,	Опрос, дискуссия, контрольные вопросы, тест,	По расписанию	См. список основной и дополнительной литературы
5.	Происхождение человека и права	Изучение учебного		в соответствии с	Устный ответ,	Опрос, дискуссия,	По расписанию	См. список основной и

№ п/п	Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы	Примерный бюджет времени на выполнение задания, час	Сроки выполнения задания (месяц, неделя)	Форма отчетности по заданию	Форма контроля	Сроки контроля (месяц, неделя)	Учебно-методич. обеспечен. СРС
		материала по конспектам лекций, литературным источникам без составления конспекта плана. Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка реферата, включая изучение литературных источников и написание текста.		с твией с расписанием	реферат,	контрольные вопросы, тест,	ю	дополнительной литературы
6.	Человек как субъект права	Изучение учебного материала по конспектам		в соответствии с расписанием	Устный ответ, реферат,	Опрос, дискуссия, контрольные	По расписанию	См. список основной и дополнительной

№ п\п	Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы	Примерный бюджет времени на выполнение задания, час	Сроки выполнения задания (месяц, неделя)	Форма отчетности по заданию	Форма контроля	Сроки контроля (месяц, неделя)	Учебно-методич. обеспечен. СРС
		лекций, литературным источникам без составления конспекта плана. Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка реферата, включая изучение литературных источников и написание текста.		ием		вопросы, тест,		литературы
7.	Правосознание и правовая психология личности	Изучение учебного материала по конспектам лекций, литературным		в соответствии с расписанием	Устный ответ, реферат,	Опрос, дискуссия, контрольные вопросы, тест,	По расписанию	См. список основной и дополнительной литературы

№ п\п	Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы	Примерный бюджет времени на выполнение задания, час	Сроки выполнения задания (месяц, неделя)	Форма отчетности по заданию	Форма контроля	Сроки контроля (месяц, неделя)	Учебно-методич. обеспечен. СРС
		источникам без составления конспекта плана. Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка реферата, включая изучение литературных источников и написание текста.						
8.	Правовая политика и человек	Изучение учебного материала по конспектам лекций, литературным источникам без составления		в соответствии с расписанием	Устный ответ, реферат,	Опрос, дискуссия, контрольные вопросы, тест,	По расписанию	См. список основной и дополнительной литературы

№ п\п	Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы	Примерный бюджет времени на выполнение задания, час	Сроки выполнения задания (месяц, неделя)	Форма отчетности по заданию	Форма контроля	Сроки контроля (месяц, неделя)	Учебно-методич. обеспечен. СРС
		конспекта плана. Подготовка к семинарскому занятию. Подготовка реферата, включая изучение литературных источников и написание текста.						
9.	Проблема человека в условиях глобализации мира	Изучение учебного материала по конспектам лекций, литературным источникам без составления конспекта плана. Подготовка к		в соответствии с расписанием	Устный ответ, реферат,	Опрос, дискуссия, контрольные вопросы, тест,	По расписанию	См. список основной и дополнительной литературы

№ п\п	Раздел, тема	Содержание самостоятельной работы	Примерн ый бюджет времени на выполне ние задания, час	Сроки выполне ния задания (месяц, неделя)	Форма отчетности по заданию	Форма контроля	Сроки контроля (месяц, неделя)	Учебно- методич. обеспечен. СРС
		семинарскому занятию. Подготовка реферата, включая изучение литературных источников и написание текста.						
	Итого:	ОФО – 46 час. ЗФО – 46 час.						

## 1.4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Обучение по учебной дисциплине «Юридическая антропология» предполагает следующие формы занятий: аудиторные групповые занятия под руководством преподавателя, обязательная самостоятельная работа студента по заданию преподавателя, выполняемая во внеаудиторное время, в том числе с использованием технических средств обучения, индивидуальная самостоятельная работа студента под руководством преподавателя, индивидуальные консультации.

Лекционные занятия проводятся в специализированных аудиториях с применением мультимедийных технологий и предусматривают развитие полученных теоретических знаний с использованием рекомендованной учебной литературы и других источников информации, в том числе информационных ресурсов глобальной сети Интернет. По курсу наряду с традиционной формой, применяются следующие формы проведения лекционных занятий: лекция-визуализация (основное содержание лекции представлено в образной форме: рисунках, графиках, схемах и т.д.), лекция-провокация (лекция с запланированными ошибками), проблемная лекция.

В ходе практических занятий обсуждаются необходимые теоретические вопросы; решаются задачи (казусы) по изучаемой теме; делаются устные сообщения (рефераты) по определенным вопросам темы; проводятся деловые игры, научные дискуссии, круглые столы, коллоквиумы, контрольные работы; осуществляется написание эссе.

На лекционные и практические занятия организовывается встреча и обсуждение с практическими работниками Следственного комитета РФ по Краснодарскому краю, а также судов Краснодарского края.

При подготовке реферата студенты, применяя творческий подход и самостоятельность, проводят комплексное исследование и анализ по выбранной тематике. Рефераты подлежат публичной защите с

использованием инновационных возможностей информационных технологий.

### 1.5. ЗАНЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ В ИНТЕРАКТИВНОЙ ФОРМЕ

Семестр	Вид занятия (Л, ПР, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
4	Л	Интерактивная доска, презентация лекция-визуализация, проблемная лекция	6
4	ПР	дискуссия, моделирование профессиональных ситуаций	6
Итого:			12

Занятия в интерактивной форме составляют не менее 20% от аудиторных занятий.

### 1.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценка знаний и умений – это определение и выражение в условных знаках-баллах, а также в оценочных суждениях преподавателя степени усвоения студентами знаний, умений и навыков, установленных программой дисциплины. Оценочная активность осуществляется на основе эталона или эталонов, которые выполняют функции критериев определения правильности или неправильности хода отдельных звеньев деятельности, деятельности в целом, качества полученного результата.

Критерии оценки знаний – это требования (признаки), на которые следует ориентироваться при оценке знаний. Критериями могут выступать качественные характеристики знания. К объективным качествам (отражающим содержание обучения и не зависящим от субъекта) относятся полнота, глубина, оперативность, конкретность, обобщённость,

систематичность, системность, развёрнутость, свёрнутость; к субъективным (составляющим характеристику личности) – осознанность, гибкость и прочность. Выделенные качества знаний взаимообусловлены, каждое содержит в себе в свёрнутом виде другие качества. Важными качествами знаний выступают полнота, глубина, осознанность. Признаками сформированности умений являются гибкость (способность рационально действовать в различных ситуациях), стойкость (сохранение точности и темпа, несмотря на внешние помехи) и прочность (сохранение умения при его продолжительном не использовании; максимальная приближённость в выполнении к реальным условиям и задачам).

Так как основным видом проверки знаний и умений студентов по дисциплине «Осуществление защиты по уголовным делам» является устный опрос на семинарском занятии, а также в форме зачётов, то критериями устного ответа будут выступать следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

В качестве оценочных средств текущего контроля знаний применяются вопросы и задачи, включённые в планы семинарских занятий, тесты,

предлагаемые преподавателем на семинарском занятии выборочно нескольким студентам.

**В качестве оценочных средств итоговой (ЗАЧЕТ) аттестации по дисциплине «Юридическая антропология» применяются вопросы:**

1. Антропологизм как принцип философского мировоззрения: общая характеристика.
2. Антропологический принцип в философии А. Шопенгауэра.
3. Категория «человеческое» в философии Ф. Ницше. Концепция сверхчеловека.
4. Анализ отчуждения человеческой сущности: концепция Л. Фейербаха.
5. Критика антропологического материализма Л. Фейербаха в трудах К. Маркса и Ф. Энгельса.
6. Проблема отчуждения в марксистской философии.
7. Марксизм как мировоззренческая и методологическая основа юридической антропологии.
8. Антропологическая концепция М. Шелера.
9. Учение Г. Плеснера о человеке.
10. Немецкая культурная антропология (Э. Ротхакер, М. Ландманн – по выбору).
11. Биологический подход в философской антропологии: «за» и «против».
12. А. Гелен о биологической недостаточности человека и способах ее восполнения.
13. Функциональный подход в философской антропологии: сущность, специфика, возможности.
14. Функциональный подход в антропологической концепции Э. Кассирера.
15. Человек как функция игры: концепция Й. Хейзинги.
16. Структурная антропология К. Леви-Стросса.

17. Структурный психоанализ Ж. Лакана.
18. Проблема отчуждения в неомарксизме М. Хоркхаймера и Т. Адорно: критика проекта Просвещения.
19. Г. Маркузе: концепция одномерного человека.
20. Теория коммуникативного действия Ю. Хабермаса.
21. Учение Ю. Хабермаса о познавательных интересах.
22. Анализ человеческого существования и его противоречий в философской антропологии Э. Фромма.
23. Типология социальных характеров в концепции Э. Фромма.
24. Анализ человеческой деструктивности в философской антропологии Э. Фромма.
25. Диалогическая антропология М. Бубера.
26. Персонализм Э. Мунье.
27. Экзистенциальная антропология Г. Марселя.
28. Антропологическая философия Х.-Э. Хенгстенберга.
29. Образ человека в философии неотолизма (Ж. Маритен, Б. Лонерган – по выбору).
30. Образ человека в библейских текстах.
31. Антропологическая проблематика в протестантской философии XX века.
32. Образ человека в религиозном экзистенциализме Л. Шестова.
33. Характеристика современной эпистемы в историко-культурной концепции М. Фуко.
34. М. Фуко: концепция микрофизики власти.
35. Критика антропологизма и принципа субъективности в постмодернистской философии.
36. Теоретический антигуманизм: концепция шизоанализа.
37. Антропологическая проблематика в философии русского космизма.
38. Феномен человека: концепция П. Тейяра де Шардена.
39. Предмет и методы философской антропологии.

40. Место и функции философской антропологии в системе наук.
41. Философская антропология и социальная философия: проблема соотношения.
42. Философская антропология и педагогическая антропология.
43. Философская антропология как основа юридической антропологии.
44. Художественная антропология А. Камю: абсурдный человек как идеальный тип.
45. Человеческая индивидуальность: понятие, структура, основания бытия.
46. Самобытие индивида, его предельные основания: общая характеристика.
47. Жизнь и смерть как феномен человеческого бытия. Смысл жизни и проблема бессмертия.
48. Пол как природная и культурная характеристика человека. Сексуальность как социокультурный феномен.
49. Понятие жизнотворчества. Жизненный путь и проблема самоопределения индивида.
50. Индивидуализм как жизнеорганизующий принцип. Индивидуализм и нигилизм.
51. Природа человека и ее элементы. Человек как целостное существо.
52. Глобальные проблемы современности и перспективы человека.
53. Временность как фундаментальная характеристика человеческого бытия.
54. Человек как самосознающее бытие: концепция Ж. П. Сартра.
55. Понятие, структура и методология юридической антропологии.
56. История юридической антропологии.
57. Происхождение человека и права.
58. Природа. Человек. Общество. Природа.
59. Понятие, виды субъектов права.
60. Правовой статус личности: понятие, состав, виды.

61. Законные интересы личности.
62. Правосознание личности.
63. Правовая психология личности.
64. Психологическая концепция права.
65. Ценность права в человеческом измерении.
66. Интуитивное право, правовые чувства.
67. Социальные и индивидуальные психологические факторы в правовой системе общества.
68. Антропологическое измерение правовой системы.
69. Концепция права человека: сущность, проблемы и мифология.
70. Механизмы защиты прав человека.
71. Правовая культура личности: понятие, структура, проблемы формирования.
72. Естественные обязанности личности.
73. Права человека в российской традиции права.
74. Человек и право в условиях глобализации права.

## 1.7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.7.1. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Агафонова Е. А. Юридическая антропология: концептуальные идеи и принципы. Автореф. дис. канд. юрид. наук. – Ростов-на-Дону: Рост. юрид. ин-т МВД РФ, 2009.

Грегорович Ф. В. Криминальная антропология под видом судебной медицины в университетском преподавании.– Казань: Типо-лит. Имп. ун-та, 1896.

Дробышевский В. С., Калинин А. Ф. Введение в юридическую антропологию. В 2-х ч. – Чита: Чит. гос. ун-т, 2004.

Закревский И. П. Уголовная антропология на Женевском международном конгрессе. – СПб.: Тип. Правительствующего сената, 1897.

Костин М. К. Психология, криминальная антропология и гипнотизм в десятичной системе библиографической классификации. – СПб.: Тип. П. П. Сойкина, 1911.

Розенбах П. Я. Четвертый конгресс криминальной антропологии (в Женеве, в августе 1896 г.). – СПб.: Тип. Правительствующего сената, 1896.

Рулан Н. Юридическая антропология: Учебник для вузов / Пер. с фр. – М.: НОРМА, 2000.

Сушкова Ю. Н. Юридическая антропология: учебно-методический комплекс. 2-е изд., перераб. и доп. – Саранск: Респ. тип. "Красный Октябрь", /1993?/.

Тарновская П. Н. Женщины-убийцы: Антропологическое исследование. – СПб.: Т-во худож. печати, 1902.

Тарновская П. Н. Новые работы по криминальной антропологии. – СПб.: Тип. Дома призрения малолет. бедных, 1892.

Чиж В. Ф. Криминальная антропология. – Одесса: Г. Бейленсон и И. Юровский, 1895.

Чиж В. Пятый международный конгресс криминальной антропологии в Амстердаме 9-14 сентября 1901 г. // Вопросы философии и психологии. 1901, кн. 4 (59), с. 376-404.

Юридическая антропология. Закон и жизнь / Отв. ред. Н.И. Новикова, В.А. Тишков. – М.: Стратегия, 2000.

Юридическая антропология: современные пути развития знаний о человеке / Под ред. А. Г. Кузнецова, В. Н. Ярской-Смирновой. – Саратов: Саратовский юридический ин-т МВД России, 2007.

### 1.7.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

Алексеев С.С. Тайна права. М. 2003.

Аннерс Э. История европейского права. М. 1994.

Аржанухин В. Н., Емельянов Б. В., Холстинин Р. Н. Очерки русской философии XVIII - XX веков. Екатеринбург, 1994.

Бердяев Н.А. Судьба России. М. 2003.

Берман Г.Дж. Вера и закон: примирение права и религии. М. 1999.

Берман Дж.Г. Западная традиция права. М. 1998.

Васильев А.А. Правовая доктрина как источник права: вопросы теории и истории. – Москва. 2010.

Габитова Р. М. Человек и общество в немецком экзистенциализме. М., 1972.

Гайденко П. П. Прорыв к трансцендентному: Новая онтология XX века. М., 1997.

Губман Б. Л. Западная философия культуры XX века. Тверь, 1997.

Данилевский Н.Я. Россия и Европа. М. 2003.

Зиммель Г. Фридрих Ницше. Этико-философский силуэт // Зиммель Г.

Зотов А. Ф., Мелвилль Ю. К. Западная философия XX века. М., 1998.

Избранное. Т. 1. Философия культуры. М., 1996.

Ильин И.А. Сочинения. М. 1993.

- Индивидуальность и личность в истории (дискуссия) // Одиссей. Человек в истории. М., 1990.
- Исаев И.А., Золотухина Н.М. История политических и правовых учений России. М., 1995.
- История философии: Запад - Россия - Восток. М., 1998. Кн. 3; 1999. Кн. 4.
- Камю А. Бунтующий человек. М., 1990.
- Камю А. Избранное (Мастера современной прозы). М., 1988.
- Керимов Д.А. Методология права. – М. 2000. 490 с.
- Концепция «власти над живыми» и сексуальности у М. Фуко (сводный реферат) // Социальные и гуманитарные науки: РЖ. Сер. Социология. 1996. № 4.
- Кутлуниин А. Г. Немецкая философия жизни. Иркутск, 1986.
- Любутин К. Н., Грибакин А. В. Западная философская антропология: от Фейербаха к Фромму. Екатеринбург, 1994.
- Марков Б. В. Философская антропология. СПб., 1997.
- Марков Б. В. Храм и рынок: Человек в пространстве культуры. СПб., 1999.
- МеньО Тейаре де Шардене // Вопр. философии. 1990. №12.
- Насыров Р.В. Человек как самоценность. М., 2011.
- Ницше Ф. Соч.: В 2 т. М., 1990.
- Постоляко Л. С. Западная философия XX века. Екатеринбург, 1999.
- Рулан Н. Историческое введение в право. М. 2005.
- Рулан Н. Юридическая антропология. М., 1999.
- Русский космизм. Антология философской мысли. М., 1993.
- Сартр Ж. П. Бытие и ничто // Философские науки. 1989. №3.
- Сартр Ж. П. Бытие и ничто. Опыт феноменологической онтологии. М., 2000.
- Современная буржуазная философия и религия. М., 1977.
- Соловьев Э.Ю. Кант: взаимодействие права и морали. . 1992.

- Сорокин В.В. Понятие и сущность права в духовной культуре России. М. 2008
- Сорокин В.В. Юридическая глобалистика. М., 2010.
- Тейяр де Шарден П. Феномен человека. М., 1965, 1987.
- Трубецкой Е.Н. Энциклопедия права. Спб. 1998.
- Фуко М. Воля к истине. По ту сторону знания, власти и сексуальности. М., 1996.
- Хайдеггер М. Бытие и время. М., 1997.
- Человек: индивидуалист и индивидуальность. Екатеринбург, 1995.
- Честнов И.Л. Актуальные проблемы теории государства и права. Спб. 2003-2005.
- Швейцер А. Благоговение перед жизнью. М., 1992.
- Шестов Л. Киркегард и экзистенциальная философия. М., 1992.
- Шестов Л. Соч.: В 2 т. М., 1993.
- Шестов Л. Сочинения. М., 1995.
- Шопенгауэр А. Собр. соч. М., 1992. Т. 1.

### 1.7.3. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

«ООН в России».

«Человек и закон».

Права человека. Практика Европейского Суда по правам человека.

Бюллетень Европейского суда по правам человека.

Журнал конституционализма и прав человека.

Право и политика.

### 1.7.4. РЕСУРСЫ ИНТЕРНЕТА

Служба тематических толковых словарей. Права человека.	<a href="http://www.glossary.ru/cgi-bin/gl_sch2.cgi?RPwgig!,lruilqg">www.glossary.ru/cgi-bin/gl_sch2.cgi?RPwgig!,lruilqg</a>
Конституция РФ. Глава 2. Права и свободы человека и гражданина.	<a href="http://www.constitution.ru/10003000/10003000-4.htm">www.constitution.ru/10003000/10003000-4.htm</a>

Бюллетень Европейского суда по правам человека. Анонсы статей.	<a href="http://www.law.edu.ru/magazine/ecbulletin/once.asp">www.law.edu.ru/magazine/ecbulletin/once.asp</a>
Гарант. Юристу: права человека в России	<a href="http://www.garant.ru/jurist/human_rights.htm">www.garant.ru/jurist/human_rights.htm</a>
Европейская Конвенция о защите прав человека: право и практика	<a href="http://www.echr.ru/">www.echr.ru/</a>
Защита прав человека в Европейском Суде. Основные документы. Анализ прецедентной практики Европейского Суда.	<a href="http://eurosud.ru/">http://eurosud.ru/</a>
Институт прав человека. (Автономная некоммерческая организация) Нормативные акты	<a href="http://www.hrights.ru/norm.htm">www.hrights.ru/norm.htm</a>
Международная концепция преподавания прав человека Ахметова И.Ф.	<a href="http://www.humanities.edu.ru/db/msg/31425">www.humanities.edu.ru/db/msg/31425</a>
Международные стандарты прав человека. Исмаилов Б.И. // Ташкент. 2006. Учебное пособие	<a href="http://www.allpravo.ru/library/doc2264p/instrument6013/">www.allpravo.ru/library/doc2264p/instrument6013/</a>
Официальный сайт уполномоченного по правам человека в РФ	<a href="http://ombudsman.gov.ru">http://ombudsman.gov.ru</a>
ООН: Права человека	<a href="http://www.un.org/ru/rights/">www.un.org/ru/rights/</a>
ООН. Всеобщая декларация прав человека.	<a href="http://www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/declhr.shtml">www.un.org/ru/documents/decl_conv/declarations/declhr.shtml</a>
Права человека в России	<a href="http://www.hro.org/">www.hro.org/</a>
Права человека. Учебник.	<a href="http://lib.4i5.ru/cu885.htm">http://lib.4i5.ru/cu885.htm</a>
Права человека - основные международные документы.	<a href="http://www.memo.ru/prawo/">www.memo.ru/prawo/</a>
Правовая защита чести, достоинства и деловой репутации как форма социально-правовой защищенности граждан. Черкасова Т.В.	<a href="http://www.pravo.vuzlib.net/book_z257_15.html">www.pravo.vuzlib.net/book_z257_15.html</a>
Уполномоченный по правам человека в г.Москве. Деятельность. Законодательство. Права граждан в жилищной сфере.	<a href="http://www.ombudsman.mos.ru/">www.ombudsman.mos.ru/</a>
Служба тематических толковых словарей. Права человека.	<a href="http://www.glossary.ru/cgi-bin/gl_sch2.cgi?RPwgig!,lruilqg">www.glossary.ru/cgi-bin/gl_sch2.cgi?RPwgig!,lruilqg</a>

## **1.8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Для проведения лекций и практических занятий факультет располагает специализированными необходимыми аудиториями, укомплектованными учебной мебелью, снабжёнными обычными и/или интерактивными досками. Последние дают возможность устраивать презентации при изучении наиболее сложных, интересных и важных тем.

## **2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

### **2.1. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПЛАНИРОВАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕНИ, НЕОБХОДИМОГО НА ИЗУЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Объем дисциплины «Юридическая антропология» по учебному плану специальности 030501.65 «Юриспруденция» для студентов дневной формы обучения составляет 110 часов, из них – 64 аудиторных (32 лекционных и 32 практических) часов, 46 часов отводится на самостоятельное изучение. Форма отчетности – зачет (4 семестр). Для студентов заочной формы обучения составляет 106 часов, из них – 12 аудиторных (6 лекционных и 6 практических) часа, 94 час отводится на самостоятельное изучение. Форма отчетности – зачет (4 семестр).

Учебная дисциплина состоит из 9 тем.

Количество часов, отведенных на проведение практических занятий, а также для самостоятельной работы, позволяют студентам закрепить знания, полученные на лекциях, расширить объем изученного материала при подготовке к семинарам и познакомиться с дополнительной литературой по учебникам и монографиям.

### **2.2. ОПИСАНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ СТУДЕНТА**

Лекционная форма проведения занятий используется для основных, сложных и обзорных тем курса. После каждой лекции проводится семинар или несколько семинаров по темам, затронутым на лекциях и доступным для самостоятельного изучения студентов. После каждой лекции студенту необходимо ответить на контрольные вопросы по темам лекций и подготовиться к семинарскому занятию по предложенным вопросам, указанным в УММ практических занятий, познакомившись с обязательной и

дополнительной литературой по теме. При подготовке к практическим занятиям необходимо использовать учебно-методические материалы по темам семинаров.

Сравнительно небольшое количество часов, отведенных на изучение курса, и довольно большой объем материала делает актуальным контроль над самостоятельной работой студентов. Каждый студент должен выбрать одну тему доклада, который необходимо подготовить к семинарскому занятию, выступить с ним и обсудить его в группе.

Каждый студент должен выбрать тему письменного сообщения, которое он сдает преподавателю на проверку. После десятого занятия студенту требуется приступить к подготовке реферата и сдать его преподавателю до окончания лекционного курса. Все три самостоятельных работы (доклад, письменное сообщение и реферат) должны быть выполнены до экзаменационной сессии.

Тесты по изучаемой дисциплине решаются в конце изучения курса. На последнем семинарском занятии необходимо разобрать содержание вопросов к зачету с целью выявления наиболее трудных, проблемных частей курса.

### **2.3. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ МАТЕРИАЛОВ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА**

Студенту необходимо ознакомиться со всеми материалами учебно-методического комплекса (УММ) для более глубокого изучения дисциплины. В методических рекомендациях по изучению дисциплины есть рекомендации по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины и описание последовательности действий студента. В первую очередь студент знакомится с содержанием дисциплины, структурированным по темам, с кратким конспектом лекций, материалами к практическим занятиям, рекомендованной литературой.

*Краткий конспект лекций* имеет своей целью дать студентам общее представление об основных категориях, основных понятиях и принципах управленческой этики; о целях, задачах и функциях культуры управления. Темы лекций структурированы в соответствии с тематическим планом и являются одновременно и материалами для подготовки к семинарским занятиям.

Краткие учебно-методические материалы по темам практических занятий дадут студенту необходимый минимум для подготовки, разъяснят суть затрагиваемых проблем. Студент должен усвоить основные понятия этики, ключевые положения и проблемы культуры управления, познакомиться с особенностями культуры управления на российских предприятиях и этики предпринимательства; уметь характеризовать культуру компании, тенденции культуры управления в её конкретно-историческом своеобразии; уметь анализировать роль культуры управления в жизни организации и общества, основные стили управления, соотношение традиций и инноваций в культуре управления, национальные особенности в сравнении с культурой управления других стран.

Необходимо в полном объеме изучить *обязательную литературу*, изучая главы рекомендованных учебников и пособий в соответствии с тематическим планом курса. *Дополнительная литература* необходима для подготовки доклада, зачитываемого на практическом занятии, для подготовки реферата по избранной теме и краткого письменного сообщения (рассуждения на этическую тему). Необходимо обратить внимание студентов, что все три самостоятельных работы (доклад, письменное сообщение и реферат) должны быть выполнены до начала экзаменационной сессии.

*Доклад* готовится к практическому занятию по теме занятия с целью углубления знаний студентов и расширения представлений о культурологическом знании. Время, отведенное на заслушивание доклада, не должно превышать 7-8 минут, причем небольшой временной объем

требует точного структурирования и конкретности изложения, интересных и ярких примеров с последующим четким выводом. Студенты группы могут задать вопросы по докладу и обсудить спорные положения доклада на семинаре.

Выступающему необходимо позаботиться о наглядности в виде списков, схем, таблиц, репродукций: можно использовать раздаточный материал для убедительности и доходчивости, что позволит студентам группы лучше усвоить изучаемый материал. Темы докладов для удобства приведены после вопросов к практическим занятиям.

*Письменное сообщение* (рассуждение на этическую тему) выбирается из более узких, специализированных тем, которые следует готовить исходя из личных интересов и пристрастий студентов. Тема такого сообщения – это известное изречение (афоризм), которое необходимо объяснить, истолковать как в историческом плане, так и в духе современных взглядов на мораль. Объем такого сообщения – максимум 2 листа (на компьютере), причем сам студент вправе видоизменить тему, расширить или сузить её в зависимости от точки зрения на предмет и полноты найденного материала.

*Реферат* – самый сложный вид самостоятельной работы, подготовке которой следует уделить большое внимание. Каждый студент берет одну тему реферата по учебной дисциплине по собственному выбору, но в учебной группе могут писать одну тему не более двух студентов во избежание повторов и одинаковых частей реферата. Реферат должен содержать: титульный лист, план, содержание, в котором обязательны сведения из теории культуры управления и примеры из практики, список использованной литературы. Объем реферата в зависимости от выбранной темы должен составлять в общем 10-15 листов.

Реферат оценивается исходя из полноты и самостоятельности раскрытия темы, уровня осмысления теоретической части, объема и содержания приведенных примеров, качества использованной литературы. Студенту необходимо усвоить значение основных терминов, используемых в

курсе. Желательно в конце реферата привести небольшой глоссарий со значением использованных по теме терминов, которые надо уточнить по словарям и справочникам. Функционирование терминов этики имеет свою специфику. Знание терминологии необходимо при подготовке и сдаче экзамена.

Знание значения терминов облегчит и работу с *тестами*. Тесты составлены с расчетом на удовлетворительное усвоение программы и требуют знакомства не только с лекциями, но и с обязательной литературой. В тестах предполагается только один правильный ответ. Каждый студент должен решить все предлагаемые тесты, которые предназначены для закрепления знаний по изученным темам.

#### **2.4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ СТУДЕНТАМ ДЛЯ РАБОТЫ НА ЛЕКЦИОННОМ И СЕМИНАРСКОМ ЗАНЯТИЯХ**

Приступая к изучению учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке, материально-технической базой кафедры, встретиться с профессорско-преподавательским составом, в частности с преподавателем, ведущим курс, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы.

Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар.

Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью, практикой коммуникативной маркетинговой деятельности предприятия.

В ходе семинарского занятия внимательно слушать выступления своих однокурсников. При необходимости задавать им уточняющие вопросы. Принимать активное участие в обсуждении учебных вопросов: выступать с докладами, рефератами, обзорами научных статей, отдельных публикаций периодической печати, касающихся содержания темы семинарского занятия. В ходе своего выступления использовать технические средства обучения, доску и мел.

С целью более глубокого усвоения изучаемого материала задавать вопросы преподавателю. После подведения итогов семинара устранить недостатки, отмеченные преподавателем.

При подготовке к зачету повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, примерным перечнем учебных вопросов, выносящихся на экзамен и содержащихся в данной программе. Использовать конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратит особое внимание на темы учебных занятий,

пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

## **2.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Наиболее целесообразным считаем вести самостоятельную работу начиная с освоения методов работы с книгой: определения цели и задач конспектирования, необходимых конкретно каждому студенту. Далее необходимо усвоить понятия изучаемой науки, отработать собственное понимание проблемы и смысла изучаемой проблемы, т. е. индивидуализация процесса анализа изучаемой литературы. Провести конкретную работу с понятийным аппаратом, необходимым для восприятия, понимания, усвоения и интериоризации понятий в рамках изучаемой проблемы, а также в системе смежных наук, имеющих отношение к изучаемой проблеме: уровень «актуального знания», создание и расширение «зоны ближайшего знания», позволяющей создать широкую ориентировочную основу умственных действий.

Необходимо использовать в учебном процессе диалоговые формы общения для аргументированного, логического и критического анализа трудностей восприятия ситуаций общения методом «конкретного анализа конкретной ситуации»; проанализировать, как осуществляется взаимодействие на каждом этапе, как устанавливается «обратная связь»; провести опосредованный контроль преподавателя, самоанализ и самоконтроль через постановку вопросов, через оценочные суждения участника диалога. Данная работа осуществима при овладении студентом разнообразных видов самостоятельной деятельности, которые наиболее часты как в аудиторных, так и внеаудиторных занятиях: работа с текстом, конспектирование, написания реферата, сообщения, проведения дискурса и т. д.

Овладение навыками самостоятельной работы с книгой и другими источниками научно-технической, производственно-технологической и общественно-политической информации включает в себя два основных взаимосвязанных элемента - умение читать и вести записи. Культура чтения – составная часть культуры умственного труда и культуры личности вообще – основа ее активной познавательной деятельности. Организуя самостоятельную работу студентов с книгой, преподаватель обязан настроить их на серьезный, кропотливый труд, на глубокое осознание прочитанного, осмысление его, стремление дойти до сути.

Важное требование – соблюдение при работе с книгой определенной последовательности. Вначале следует ознакомиться с общим её построением, оглавлением, содержанием предисловия или введения. Это дает общую ориентировку, представление о структуре и вопросах, которые рассматриваются в книге. Следующий этап - чтение. Первый раз целесообразно прочитать материал от начала до конца, чтобы получить о нем цельное представление. При повторном чтении происходит постепенное глубокое осмысление каждой части и всего материала в целом, критического и позитивного в нем, выделение основных идей, системы аргументов, наиболее ярких примеров и т. д.

Непременным правилом чтения должно быть выяснение незнакомых слов, терминов, выражений, неизвестных имен, названий. Важная роль в связи с этим принадлежит библиографической подготовке студентов. Она включает в себя умение активно, быстро пользоваться научным аппаратом книги, вести поиск необходимой информации с помощью энциклопедий, словарей, электронного каталога, справочной литературы, обрабатывать и систематизировать её. Полезно познакомиться с правилами библиографической работы в библиотеке учебного заведения.

Методика работы с литературой предусматривает также ведение записи прочитанного. Это позволяет привести в систему знания, полученные при чтении, сосредоточить внимание на главных положениях, зафиксировать

и закрепить их в памяти, а при необходимости вновь обратиться к ним. При работе с текстом можно дать задание не просто прочитать и пересказать его, а разнообразить задания:

—*выделить главные мысли;*

—*что-то обосновать, сообщить, описать, охарактеризовать, определить, обсудить, объяснить, расчленив, прокомментировать, законспектировать, выписать, сравнить;*

—*составить план, тезисы, конспект; сделать вывод.*

Все эти виды работы повышают внимание студентов, их активность, развивают мышление.

Один из сложных видов самостоятельной работы - конспектирование. В конспекте (от лат. *conspicere* - обзор) должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Умение излагать мысли автора сжато, кратко и собственными словами приходит с опытом и знаниями. Но их накоплению помогает соблюдение одного важного правила — не торопиться записывать при первом же чтении, вносить в конспект лишь то, что стало ясным.

Форма ведения конспекта может быть самой разнообразной, она может изменяться, совершенствоваться. Но начинаться конспект всегда должен с указания фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания. Конспект не должен быть «слепым», безликим, состоящим из сплошного текста. Особо важные места, яркие примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамочку, пометками на полях специальными значками, чтобы как можно быстрее найти нужное положение. Дополнительные материалы из других источников, ссылки удобно фиксировать на полях, где также записываются собственные суждения, мысли, появившиеся в процессе или после составления конспекта, а также вопросы, которые необходимо выяснить.

Составление конспекта является очень важной частью процесса усвоения материала лекции. Работа студента на лекции требует умения правильно фиксировать материал, вести краткие записи, отражающие наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Здесь же располагаются мелкие чертежи, рисунки, поясняющие схемы и диаграммы, цитаты и т. п.

Основное отличие такого конспекта от обычного текста - отсутствие или минимум слов или частей текста, не несущих значимой информации, а также замена развернутых оборотов текста более лаконичными словосочетаниями (свертывание). Необходимо разработать свою систему условных сокращений, опираясь на общепринятые правила сокращения слов и вводя собственные. Применимые для данного предмета или отдельной лекции. Важно уметь определять в каждой части материала ключевое слово, краткую обобщающую формулировку или фразу, выражающую основу содержания той или иной части. Полезно выделять их, чтобы при повторном обращении к конспекту легко находить нужную информацию.

Расширению и углублению знаний студента способствует подготовка реферата (от лат. *referre* - докладывать, сообщать).

Работа над рефератом как один из значимых видов самостоятельной работы, формирующих навыки информационного поиска, способствует развитию самостоятельного мышления студента, так как требует умения уяснить логику, выбрать основное, кратко изложить содержание изучаемого документа, делать выводы. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа - научной работы, книги, статьи. В процессе подготовки реферата студент учится перерабатывать, обобщать и систематизировать знания, классифицировать конкретные явления, приобретая первоначальные навыки научно-исследовательской деятельности. Постоянный контакт студента с преподавателем во время работы над рефератом дает возможность более глубокого индивидуального влияния педагога на студента и дифференцированного подхода к развитию

способностей каждого. Реферат, включающий обзор нескольких источников, может служить основой доклада на определенную тему для выступления на семинаре.

Довольно распространенной формой является заслушивание и обсуждение докладов студентов. Подготовка доклада включает несколько этапов и предусматривает длительную и систематическую работу студента и помощь педагога, оказываемую ему по мере необходимости. На первом этапе студент обращается к различным источникам, ищет и изучает разнообразную информацию. Эта стадия характеризуется тем, что студент намечает конкретные цели работы: что узнать, что уяснить, каким должен быть конечный результат. На втором этапе - планирование - разрабатывается содержание, устанавливается объем работы, корректируется, если необходимо, первоначальная формулировка темы, составляется план работы, тщательно изучается отобранный материал, определяется логика раскрытия темы. На следующем этапе материал систематизируется, уточняются композиция, выводы и обобщения, пишется текст, оформляется работа.

Практика показывает, что успех доклада в значительной степени зависит от того, как участвует группа в его обсуждении. Активизация работы на семинарских занятиях способствует оппонированию или рецензированию докладов слушателями. В качестве оппонентов и рецензентов может быть определен широкий круг студентов: часть из них выступят с более развернутыми оценками, другие делают более частные замечания и дополнения.

При проведении семинарских занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам можно активизировать работу студентов, заслушав заранее подготовленные **сообщения**. Сообщения отличаются от докладов и рефератов тем, что дополняют вопрос фактическим или статистическим материалом. Преподаватель должен добиваться, чтобы очередной выступающий выражал свое мнение по поводу поставленных вопросов и строил ответ в логической взаимосвязи с уже высказанными суждениями,

ставил задачу своего выступления, т.е. указывал, какой аспект проблемы собирается изложить, аргументировал своё мнение и подводил итоги рассуждений.

Семинарские занятия требуют от студента выполнения различных видов заданий с литературой, с конкретными текстами.

**Конспектирование** — краткая запись, краткое изложение содержания прочитанного. Различают сплошное, выборочное, полное, краткое конспектирование. Предпочтительнее конспектирование от первого лица.

**Тезисирование** – краткое изложение основных идей в определенной последовательности.

**Реферирование** – обзор ряда источников по теме с собственной оценкой по содержанию, формы.

**Составление плана текста** - после прочтения текста необходимо разбить его на части и озаглавить каждую из них. План может быть простой (только главы, разделы) и сложный (глава с параграфами).

**Цитирование** – дословная выдержка из текста.

**Аннотирование** – **краткое свернутое изложение содержания прочитанного без потери существенного смысла.**

**Рецензирование** – написание рецензии, т. е. краткого отзыва с выражением своего отношения о прочитанном.

**Составление справки.** Справка – сведения о чем-либо, полученные после поисков. Справки бывают библиографические, статистические, географические, терминологические.

**Составление формально-логической модели** – словесно-схематическое изображение прочитанного.

**Составление тематического тезауруса** – упорядоченного комплекса базовых понятий по теме, разделу, всей дисциплине.

**Составление матрицы идей** – составление в форме таблицы сравнительных характеристик однообразных предметов, явлений в трудах разных авторов.

**Пиктографическая** запись – бессловесное изображение.

## 2.6. ПОДГОТОВКА К ЗАЧЕТУ

Сессионный контроль осуществляется в виде зачетов и экзаменов. Подготовка к ним – это обобщение и укрепление знаний, их систематизация, устранение возникших в процессе учебы пробелов в овладении учебной дисциплиной. Готовясь к зачету, студенты уточняют и дополняют многое из того, что на лекциях, семинарских занятиях или при текущей самоподготовке не было в полном объеме усвоено. Кроме того, подготовка к зачету укрепляет навыки самостоятельной работы, вырабатывает умение оперативно отыскивать нужный нормативный материал, необходимую книгу, расширяя кругозор и умение пользоваться библиотекой и ее фондами.

Очень важно, чтобы подготовка к зачету начиналась с первого дня учебных занятий и велась в течение всего семестра планомерно, систематически, а не только в период экзаменационной сессии. Преподаватели уже на первых лекциях и занятиях знакомят студентов с экзаменационными и зачетными требованиями, дают рекомендации по самостоятельной работе в течение семестра.

Но подготовка к зачету не должна ограничиваться слушанием лекций и чтением конспектов. Студент, готовящийся по конспекту, вынужден заучивать краткие записи и формулировки, в связи с чем на экзаменах он, как правило, дает односложные ответы, не располагая достаточными данными для обоснования и развития ответа. Успех экзаменуемого зависит от повседневной работы в течение всего семестра на лекциях, семинарских занятиях, консультациях, в библиотеке.

Зачеты, в том числе дифференцированные, служат формой проверки усвоения учебного материала, рассматриваемого на лекциях, практических и семинарских занятиях, а также проверки результатов учебной и производственной практики.

Зачет проводится в соответствии с учебной программой по данному предмету. Программа – обязательный руководящий документ, по которому можно определить объем требований, предъявляемых на экзаменах и зачетах, а также систему изучаемого учебного материала. Студенты вправе пользоваться программой и в процессе самих зачетов. Поэтому в ходе изучения предмета, подготовки к зачету нужно тщательно ознакомиться с программой курса. Это позволит целенаправленно изучить материал, самостоятельно проверить полученные знания. При подготовке к зачетам следует побывать на групповых и индивидуальных консультациях, которые, являясь необходимым дополнением лекций, семинарских занятий, помогают глубже усвоить наиболее сложные положения изучаемого курса, устранить пробелы в знаниях. Рекомендации преподавателя содействуют правильной организации самостоятельной работы, ознакомлению с новой литературой и нормативными источниками.

Зачет ставит перед студентами задачу самостоятельно распорядиться полученными знаниями, облечь их в надлежащую форму, подготовить логически стройный и научно обоснованный ответ на поставленные в экзаменационном билете вопросы.

Чтобы не допустить переутомления студентов, количество зачетов регулируется учебным планом.

Зачеты принимаются профессорами и доцентами, а также старшими преподавателями, ведущими соответствующие лекционные курсы.

Зачетные требования не могут превышать объема программы, за исключением тех случаев, когда после последнего издания появились новые сведения и материалы, о которых шла речь при изучении дисциплины.

Отметка «зачтено» делается в случае, если:

- дан полный и глубокий ответ на вопрос зачета и дополнительные вопросы преподавателя;
- студент продемонстрировал полное владение понятийным аппаратом и терминологией дисциплины;

– студент смог показать возможность использования теоретических знаний на практике.

Отметка «не зачтено» делается в случае, если:

- не раскрыто содержание вопроса зачета и не даны ответы на дополнительные вопросы;
- допущены грубые ошибки в определении основных научных понятий и терминов;
- студентом пропущено более 25% занятий.

### **3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

#### **3.1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЛЕКЦИИ**

Лекции составляют основу теоретического обучения и должны давать систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывать состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрировать внимание обучающихся на наиболее сложных и узловых вопросах, стимулировать их активную познавательную деятельность и способствовать формированию творческого мышления.

Лекция должна носить, как правило, проблемный характер, отражать актуальные вопросы теории и практики, современные достижения науки и способствовать развитию творческого мышления студентов. Качество лекций в значительной степени определяет успешную работу студентов и на других видах занятий а также их самостоятельную работу. Лекция должна давать обучающимся необходимые знания основных направлений в развитии науки и техники и путей практического разрешения современных научных проблем.

Лекция должна вызывать у студентов интерес к самостоятельной работе, направлять их не только на изучение учебной литературы, но и на знакомство с общей и специальной литературой по данной дисциплине.

Накануне лекционного занятия преподаватель осуществляет:

- подготовку учебно-методических материалов, ТСО, учебно-наглядных пособий, мини-выставки литературы;
- дает поручение заведующему учебно-методическим кабинетом на материально-техническое и информационное обеспечение предстоящего занятия.

Обязательным документом преподавателя на учебном занятии является план его проведения. Кроме этого, преподаватель обязан иметь методическую разработку и тематический план учебной дисциплины.

Устное изложение материала лекции должно строго соответствовать регламенту времени, отведенному планом проведения. Аргументированность и доказательность материала должна подкрепляться примерами из следственной и судебной практики.

Перед началом занятия преподаватель должен проверить доставку в аудиторию всех отобранных и проверенных, готовых к действию учебно-наглядных пособий, учебных и учебно-действующих образцов, а также наличие в аудитории всего оборудования, необходимого для проведения занятия.

Занятие должно начинаться строго в указанное расписанием время, без опозданий, что имеет исключительно важное воспитательное значение.

При подготовке к проведению лекционного занятия преподаватель должен определить достигаемый уровень обученности данного занятия:

иметь представление.....;

знать.....;

уметь (владеть).....

Различают следующие достигаемые уровни обученности, отличающиеся способом использования исходной информации в профессиональной деятельности:

I уровень – **иметь представление**: – узнавание, т. е. репродуктивное (воспроизводящее) действие с подсказкой – студент способен идентифицировать объект (явление), дать его качественное описание, сформулировать характерные свойства, указать его отношение к объектам (явлениям) подобного рода.

II уровень – **знать**: – репродуктивные (воспроизводящие) действия по памяти, студент способен воспроизвести учебный материал с требуемой

степенью точности, сформулировать и записать закон, определение, с достаточной полнотой описать событие, процесс.

III уровень – **уметь (владеть)**: – выполнение продуктивной деятельности на некотором множестве объектов, создание субъективно новой (для себя) информации – предполагается способность студента применять полученные знания для решения типовых задач соответствующей сферы профессиональной деятельности с возможным использованием справочной литературы.

IV уровень – **иметь навык (опыт)**: – выполнение самостоятельной исследовательской или творческой профессиональной деятельности – предполагается обязательное наличие опыта (необходимых навыков) у студентов в проведении определённых профессиональных практических или исследовательских действий.

Данные уровни обученности позволит формировать у студентов убежденности в необходимости, строжайшего соблюдения законности, чувства ответственности и долга перед государством, обществом и гражданами при осуществлении борьбы с преступностью.

Достижимые уровни обученности определены государственными образовательными стандартами и квалификационными требованиями по каждой учебной дисциплине.

Для достижения определённого уровня обученности из всех существующих методов обучения наиболее целесообразным могут быть приняты методы обучения по типу (характеру) познавательной деятельности студента:

1. Рецептивный (воспринимающий).
2. Репродуктивный (воспроизводящий).
3. Частично-поисковый (эвристический).
4. Проблемный или исследовательский (творческая профессиональная деятельность).

Приёмы информационно-рецептивного или проблемно-рецептивного метода обучения:

- объяснительное изложение;
- иллюстрированное изложение;
- демонстративное изложение;
- повествовательное изложение;
- образно-ассоциативное изложение;
- монологическое изложение;
- комбинированное изложение.

Главное в любом методе или приёме обучения — доказательная логика рассуждений:

- индуктивная (от частного к общему);
- дедуктивная (от общего к частному);
- традуктивная (от простого к сложному).

Умелое применение доказательной логики рассуждений позволяет изложить учебный материал научно обоснованно, в строгой логической последовательности.

Лекционное занятие состоит из вводной, основной и заключительной частей.

### **3.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ СЕМИНАРА**

Семинары проводятся по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы и имеют целью углубленное изучение учебной дисциплины, привитие обучающимся навыков самостоятельного поиска и анализа учебной информации, формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение. Подготовка студентов к семинару осуществляется на основе задания (плана

семинара), которое разрабатывается на кафедре (методической секции кафедры) и доводится до обучающихся до проведения первых занятий по теме семинара. Продолжительность семинара зависит от объема отводимых рабочим учебным планом часов.

Методическая разработка составляется на основе тематического плана изучения дисциплины на каждый семинар и является основным методическим документом преподавателя для подготовки и проведения занятия.

Методические указания по вводной части включают принятый порядок проведения занятия, методику проверки выполнения задания к данному занятию, метод контроля подготовленности студентов к занятию, краткое обобщение главных теоретических положений, которые на данном занятии являются исходными в работе студентов.

Методические указания по основной части занятия включают содержание и методику изложения каждого учебного вопроса, порядок и методику использования технических средств обучения и учебно-наглядных пособий.

В методических указаниях по заключительной части излагается методика подведения итогов занятия и оценки знаний студентов, задание на самоподготовку, указания по организации самостоятельной работы студентов. Задание на самоподготовку должно формулироваться конкретно с указанием страниц рекомендуемой литературы.

Переработка методических разработок производится при изменениях тематического плана изучения дисциплины.

Семинары проводятся в целях:

- углубления и закрепления знаний полученных в ходе проведения лекционных занятий;
- привития студентам навыков принятия решений по заявлениям и сообщениям о преступлениях, а также в процессе расследования и судебного рассмотрения уголовных дел, в подготовке процессуальных документов;

- формирование и развитие у них научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать правильные выводы, аргументировано излагать и отстаивать свое мнение;

- выработки умений и навыков применения уголовно-процессуальных норм в типичных ситуациях, складывающихся в деятельности органов предварительного расследования и суда.

Достижение указанных целей обеспечивается:

- рассмотрением сложных, трудных для усвоения вопросов, требующих повторения, детализации и доказательности;

- формированием у обучающихся умения давать ответы на поставленные вопросы, высказывать и отстаивать свою точку зрения, свои взгляды, мнения, убеждения;

- выработкой единства взглядов по изучаемым вопросам;

- выявлением не усвоенного материала, устранения пробелов в знаниях студентов для подготовки их к изучению последующих учебных вопросов;

- пополнением знаний и обсуждения, вновь возникших вопросов, связанных с темой семинара;

- формированием методических навыков ведения дискуссии, публичного выступления;

- установлением обратной связи с обучающимися и получения от них необходимой информации при подготовке и проведении последующих занятий.

Семинары, которые в своей основе должны носить проблемный характер, предоставляют возможность путем творческой дискуссии и взаимного обмена мнениями обсудить те или иные вопросы, глубоко и всесторонне разобрать их содержание, проанализировать и сопоставить противоречия между новыми и старыми взглядами. В результате подойти к аргументированным обобщениям и выводам.

Подготовка студентов к семинару осуществляется на основе задания (плана семинара) и доводится до обучающихся до проведения первых занятий по теме семинара.

Главным содержанием семинара является: организация стимуляции у студентов активной индивидуальной познавательной деятельности, направленной на углубленное знание материала в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта по подготовке выпускника по специальности 030501. 65 – Юриспруденция; формирование у студентов убежденности в необходимости, строжайшего соблюдения законности, чувства ответственности и долга перед государством, обществом и гражданами при осуществлении борьбы с преступностью.

Форма проведения семинара зависит от особенностей дисциплины, состава обучающихся и содержания учебного материала.

В основном используются пять форм семинара:

- 1) вопросно-ответный (развернутая беседа);
- 2) семинар-дискуссия;
- 3) семинар-исследование;
- 4) семинар-«круглый стол»;
- 5) семинар-«пресс-конференция».

Наиболее распространенной формой проведения семинаров является **развернутая беседа**. Основными компонентами такого занятия являются вступительное слово преподавателя, доклад (или без него), выступления обучающихся, заключение преподавателя. Семинар проводится путем заслушивания и обсуждения докладов и рефератов по основным вопросам семинара, а также выступлений студентов по вопросам плана.

**Семинар-исследование** – форма семинара, смысл которого заключается в приобретении, распространении и частичной реализации знаний с привнесением в этот процесс компонентов научного исследования.

**Семинар-«круглый стол»** – форма семинара, в основу которого заложено несколько точек зрения, обсуждение которых подводит к приемлемой для всех участников позиции или решению.

**Семинар-«карусель»** – форма семинара, на котором задействуется максимальное число учащихся, целенаправленно перемещающихся с одного учебного места на другое (из трех-четырех мест), где каждый индивидуально выступает в роли то обучающегося, то обучающего, то оратора, то учителя.

**Семинар-«мозговой штурм»** – форма семинара, содержащая целенаправленную ориентировку обучающихся на восприятие и коллективное решение сложного вопроса на основе максимального умственного напряжения участников занятия; целеустремленное, активное обдумывание и обсуждение какого-либо вопроса.

**Семинар с элементами дискуссии** – форма семинара, составляющими которого являются противоречивая, спорная проблема, разнообразие путей ее достоверного решения, компетентность участников.

*Основными функциями* семинара являются: учебно-познавательная, воспитательная, стимулирующая, контрольная.

Место и роль семинара в учебном процессе определяются разнообразием и важностью решаемых на нем учебно-познавательных, воспитательных и контрольных задач.

Семинары, как одна из основных форм учебного процесса являются средством углубления и закрепления знаний, полученных студентами в процессе изучения темы.

На семинаре обсуждаются коренные положения лекции, вводятся в оборот добытые самостоятельно знания. Студенты учатся всесторонне и глубоко осмысливать и обобщать сложные вопросы теории, рассматривать их в неразрывной связи с жизнью, не только излагать те или иные положения, но и применять их к анализу экономических, социально-политических и идеологических проблем современности. Обстановка

творческого обсуждения актуальных вопросов теории способствует развитию у студентов самостоятельного мышления.

Семинары органически связаны с лекционным курсом, помогают дополнить и обогатить лекцию, осуществить контроль за усвоением лекционного материала и принять меры к активизации работы студентов на лекциях и самоподготовке.

На семинаре решаются важные *воспитательные задачи*: активно формируется мировоззрение, чувства патриотизма, знания превращаются в убеждения. Воспитательное воздействие на студентов оказывают организация занятия, его идейно-теоретический уровень. В атмосфере творческой коллективной работы успешно формируются принципиальность в суждениях, смелость в оценке выступлений товарищей, самокритичность, коллективизм и другие ценные качества.

Одной из важных задач семинара является *контроль* за самостоятельной работой студентов. Следует отметить, что контроль за работой студентов на семинарах осуществляется различными методами. В отличие от зачетов и экзаменов здесь не рекомендуется производить опрос студентов. Лучше всего цель контроля достигается приглашением участников семинара принять участие в обсуждении теоретических вопросов.

Необходимость таких вызовов состоит в том, что они повышают личную ответственность за изучение всей рекомендованной литературы, стимулируют более серьезное отношение к самостоятельной работе над первоисточниками и к своей теоретической подготовке. Применение обязательных вызовов особенно целесообразно на младших курсах, студенты которых еще не выработали привычки постоянно, систематически работать над литературой.

При подготовке к семинарскому занятию преподаватель должен определить достигаемый уровень обученности данного занятия:

знать.....;

уметь.....;

иметь навык .....

Семинар состоит из вводной, основной и заключительной частей.

Различают следующие достигаемые уровни обученности, отличающиеся способом использования исходной информации в профессиональной деятельности:

I уровень – **иметь представление:** – узнавание, т. е. репродуктивное (воспроизводящее) действие с подсказкой – студент способен идентифицировать объект (явление), дать его качественное описание, сформулировать характерные свойства, указать его отношение к объектам (явлениям) подобного рода.

II уровень – **знать:** – репродуктивные (воспроизводящие) действия по памяти, студент способен воспроизвести учебный материал с требуемой степенью точности, сформулировать и записать закон, определение, с достаточной полнотой описать событие, процесс.

III уровень – **уметь (владеть):** – выполнение продуктивной деятельности на некотором множестве объектов, создание субъективно новой (для себя) информации – предполагается способность студента применять полученные знания для решения типовых задач соответствующей сферы профессиональной деятельности с возможным использованием справочной литературы.

IV уровень – **иметь навык (опыт):** – выполнение самостоятельной исследовательской или творческой профессиональной деятельности – предполагается обязательное наличие опыта (необходимых навыков) у студентов в проведении определённых профессиональных практических или исследовательских действий.

Данные уровни обученности позволят формировать у студентов убежденности в необходимости, строжайшего соблюдения законности, чувства ответственности и долга перед государством, обществом и гражданами при осуществлении борьбы с преступностью.

Достижимые уровни обученности определены государственными образовательными стандартами и квалификационными требованиями по каждой учебной дисциплине.

Проведение семинара начинается с краткого изложения преподавателем темы, целей и учебных вопросов занятия. Организуя семинар, преподаватель должен выделить самые существенные проблемные вопросы, которые способствовали бы не только изучению учебного материала, но и развитию творческого мышления у обучающихся.

На семинарах обучающимся предоставляется возможность путем творческой дискуссии и взаимного обмена мнениями обсудить вынесенные на занятие вопросы, глубоко и всесторонне разобрать их содержание, подойти к обоснованным обобщениям и выводам, добиться правильного понимания наиболее важных вопросов теории и практики.

В ходе проведения семинара нужно добиваться высокой активности обучающихся, учить их свободно и правильно излагать свои мысли. Особое внимание необходимо уделять умению обучающихся увязывать теорию с решением практических задач, логично и убедительно излагать материал.

Для достижения определённого уровня обученности из всех существующих **методов обучения** наиболее целесообразным могут быть приняты методы обучения по типу (характеру) познавательной деятельности студента:

1. Рецептивный (воспринимающий).
2. Репродуктивный (воспроизводящий).
3. Частично-поисковый (эвристический).
4. Проблемный или исследовательский (творческая профессиональная деятельность).

Главное в любом методе или приёме обучения — доказательная логика рассуждений:

- индуктивная (от частного к общему);
- дедуктивная (от общего к частному);

- трудуктивная (от простого к сложному).

Умелое применение доказательной логики рассуждений позволяет изложить учебный материал научно обоснованно, в строгой логической последовательности.

### **3.3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Помимо аудиторных форм самостоятельной работы выделяют внеаудиторную работу. К ней относятся:

- домашняя самостоятельная работа,
- конспектирование и работа с книгой, документами, первоисточниками;
- доработка и оформление записей по лекционному материалу;
- проработка материала по учебникам, учебным пособиям;
- выполнение рефератов;
- подготовка к семинарским занятиям, к конференциям, «круглым столам»;
- участие в проведении различных исследований и обработке их данных;
- анализ проблемных ситуаций по учебной или исследовательской теме;
- подготовка к деловым играм;
- составление тезисов;
- тематическое компонование выдержек;
- подготовка к зачетам, экзаменам;

Домашняя самостоятельная работа – составная часть процесса обучения. Относится к внеаудиторным занятиям. Дидактические цели домашней самостоятельной работы:

- закрепление, углубление, расширение и систематизация знаний,

полученных во время аудиторных занятий;

- самостоятельное овладение новым учебным материалом;
- формирование умений и навыков самостоятельного умственного труда, самостоятельности мышления.

Домашняя самостоятельная работа строится с учетом требований учебных программ, а также интересов и потребностей студентов, уровня их развития. В отличие от других форм организации учебного процесса затраты времени на выполнение этой работы не регламентируются. Режим и продолжительность работы выбирает сам обучающийся в зависимости от своих способностей и конкретных условий, что требует от него не только умственной, но и организационной самостоятельности. Домашняя работа развивает мышление, волю, характер обучающегося.

Домашние задания включает в себя:

- усвоение изученного материала по учебнику;
- выполнение устных и письменных упражнений;
- выполнение творческих работ.

Чаще всего домашние задания используются при изучении иностранного языка. Домашним заданием может быть составление структурно-логических схем, цель которых

- выделить опорные понятия лекции,
- показать графически связь между всеми вопросами темы,
- выделить ключевые слова в лекции, составить план прослушанной лекции.

Составление опорных конспектов как вид домашних заданий базируется на наборе всех опорных сигналов по проблеме, разделу в виде справки-автомата.

Интересная форма самостоятельной работы является составление и решение кроссвордов, ребусов, головоломок, лабиринтов.

Согласно учебным планам и программам обучающиеся в профессиональных образовательных учреждениях пишут курсовые проекты и

курсовые работы. В процессе выполнения курсовых работ обучаемые решают задачи учебно-исследовательского характера.

Внеаудиторная самостоятельная работа предусматривает «сессионные задания для студентов заочного отделения.

Межсессионные задания, связанные с изучением первоисточников, направлены на последовательное развитие у студентов таких умений, как составление плана, тезисов, конспект-работы. При подготовке к отдельным практическим занятиям студенты учатся писать обзорные доклады, сообщения, адресованные определенной аудитории.

Для повышения у студентов интереса к литературе научного содержания монографического характера варьируются разные формы её изучения. Эффективными оказываются такие задания:

- ответить на вопросы, данные преподавателем;
- сформулировать вопросы к статье, главам книги для последующего обсуждения на практических занятиях;
- выписать этапы и методику осуществления исследования;
- наметить пути использования изучаемой работы для повышения квалификации;
- подготовить рекомендации для практических работников.

Самостоятельная подготовка студентов в межсессионный период включает выполнение практических заданий, имеющих профессиональную направленность, а также задания, предусматривающие развитие у студентов исследовательских умений, столь необходимых при написании курсовых, дипломных работ, докладов к спецсеминарам, для осуществления углубленной работы. При разработке оптимального содержания межсессионных заданий преподаватели ориентируются на формирование у студентов профессиональных знаний и умений.

Таким образом, самостоятельная работа обучающегося, в процессе аудиторных и внеаудиторных занятий, рассматриваемая в общем контексте его самообразования, представляет собой высшую форму его учебной

деятельности по критерию саморегуляции и целеполагания; она может дифференцироваться в зависимости от источника управления, характера побуждения и носит индивидуально-психологическую направленность.

Самостоятельные задания можно разделить на следующие типы:

1-ый тип - формирование у обучаемых умений выявлять во внешнем плане то, что от них требуется, на основе данного им алгоритма деятельности и посылок на эту деятельность, содержащихся в условиях задания. В качестве самостоятельных работ этого типа чаще всего используются домашние задания - работа с учебником, конспекты, лекции и т.д.

2-ой тип - формирование знаний - копий и знаний, позволяющих решать типовые задачи. Познавательная деятельность обучаемых заключается в чистом воспроизведении и частичной реконструкции, преобразовании структуры и содержания усвоенной ранее учебной информации. К самостоятельным работам такого характера относятся отдельные этапы лабораторных работ и практических занятий.

3-ий тип - формирование у обучаемых знаний, лежащих в основе решения нетиповых задач. Задания этого типа предполагают поиск, формулирование и реализацию идеи решения, которая выходит за пределы прошлого формализованного опыта и требует от обучаемого варьирования условий задания, а также усвоенной ранее учебной информации. Самостоятельные работы третьего типа должны выдвигать требование анализа незнакомых студентом ситуацией и генерирования субъективно новой информации. Типичны для самостоятельных работ студентов третьего типа курсовые и дипломные проекты.

4-й тип — создание предпосылок для творческой деятельности. Этот тип самостоятельных работ реализуется обычно при выполнении заданий научно-исследовательского характера, включая курсовые и дипломные проекты.

Многообразие заданий требует разработки таких методических инструкций для самостоятельной работы над материалом, которые давали бы

представление о логико-содержательной стороне изучаемого предмета, расчленили бы материал на смысловые, учебные единицы, являлись бы средством управления работы студента в отсутствие преподавателя.

Поэтому уже с самого начала изучения предмета студент должен получить такие методические рекомендации, которые помимо всего прочего содержат перечень тем, изучаемых в данном курсе, с указанием тем практических, лабораторных занятий, если при усвоении темы они предусмотрены. Среди этого перечня тем в логической последовательности должны быть указаны темы (или отдельные вопросы), требующие самостоятельного изучения. Следующей частью методических рекомендаций являются планы практических, семинарских и лабораторных занятий, списки литературы, практические задания и методические указания к ним, даны задания и рекомендации к их выполнению. Задания подбираются таким образом, чтобы в ходе их выполнения студент был вынужден реализовать знания, полученные при знакомстве с освещением вопросов в литературе, а также, чтобы более простым и доступным сделать осуществление контроля за самостоятельной работой.

#### 4. ГЛОССАРИЙ

**Права человека** - характеристика правового статуса человека по отношению к государству, его возможности и притязания в экономической, социальной, политической и культурной сферах. Права человека подразделяются на: - абсолютные, ограничение или временное приостановление которых не допускается ни при каких обстоятельствах; - относительные, которые могут быть ограничены или приостановлены на в случае введения режимов чрезвычайного или военного положения.

**Верховный комиссар ООН по правам человека** - заместитель Генерального Секретаря ООН, отвечающий за поощрение, защиту и осуществление всеми людьми гражданских, экономических, социальных,

политических и культурных прав. Обязанности Верховного комиссара заключаются:

- в укреплении и оптимизации существующих механизмов обеспечения прав человека;
- в участии в диалоге со всеми правительствами в целях обеспечения прав человека;
- в координации деятельности в области поощрения и защиты прав человека в рамках всей системы ООН;
- в общем руководстве деятельностью Центра ООН по правам человека.

**Военное положение** - временно вводимое высшей государственной властью в стране или в ее отдельных районах особое правовое положение, связанное с чрезвычайными обстоятельствами: война, стихийное бедствие и т.д. В условиях военного положения расширяются полномочия военных органов. Лица нарушившие правила военного положения привлекаются к уголовной ответственности по законам военного времени.

**Всеобщая декларация прав человека** - принятый Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948г. международный акт по правам человека, в котором провозглашен круг основных гражданских, политических, социальных, экономических и культурных прав и свобод человека. Считается, что Всеобщая декларация прав человека силу обычая приобрела обязательную силу.

**Декларация прав и свобод человека и гражданина РСФСР** - принятый Верховным Советом РСФСР в 1991г. политико-правовой акт, утверждающий в РФ новые основы правового статуса человека и гражданина, отвечающие системе общечеловеческих ценностей.

**Европейский суд по правам человека** - орган, созданный в 1959г. Европейской конвенцией о защите прав человека и основных свобод в целях обеспечения уважения обязательств, вытекающих из Конвенции для государств:

- являющихся ее участниками; и
- сделавших специальные заявления о признании для них в качестве обязательной юрисдикции Европейского суда по правам человека по всем вопросам, касающимся толкования и применения Конвенции.

Компетенция Европейского суда по правам человека распространяется на дела:

- касающиеся толкования и применения Конвенции; и
- переданные на его рассмотрение государствами-участниками Конвенции или Европейской комиссией по правам человека.

**Жалоба** - обращение гражданина в государственный, общественный или международный орган, к их должностным лицам по поводу нарушения законных прав и свобод. В правовых государствах лицо, подавшее жалобу, обязательно получает информацию о результатах рассмотрения жалобы.

**Комитет по правам человека** - договорный орган, образованный в 1976г. на совещании государств-участников Международного пакта о гражданских и политических правах для наблюдения за выполнением государствами-участниками положений Пакта.

**Культурные права человека** - особый комплекс прав и свобод человека, гарантированных конституцией или законом и предоставляющих возможности самореализации человека в сфере культурной и научной жизни.

К культурным правам человека относятся:

- право на образование;
- свобода преподавания;
- свобода творчества;
- право на участие в культурной жизни и пользование учреждениями культуры;
- право на доступ к культурным ценностям.

**Личные права** - совокупность естественных и неотчуждаемых основополагающих прав и свобод, принадлежащих человеку от рождения и

не зависящих от его принадлежности к конкретному государству. Обычно к личным правам относят:

- право на жизнь;
- право на свободу, физическую целостность и личную неприкосновенность;
- право не подвергаться пыткам или жестокому, унижающему человеческое достоинство обращению или наказанию;
- право на защиту чести и доброго имени;
- право на свободное передвижение и свободный выбор места жительства;
- право покидать собственную страну и свободно в нее возвращаться;
- право на судебную защиту и правосудие;
- право человека на признание его правосубъектности в любой стране мира;
- свобода мысли, совести и религии;
- свобода слова и иного выражения;
- право свободно определять свою национальную принадлежность и пользоваться родным языком;
- некоторые другие права.

**Международное право прав человека** - отрасль международного права; система норм и принципов международного права, регулирующих международную защиту прав и основных свобод индивидов.

**Неотчуждаемость прав человека** - фундаментальный принцип конституционного строя и конституционно-правового статуса человека, согласно которому права человека принадлежат ему от рождения, имеют естественный характер, а государство может лишь регулировать их осуществление и устанавливать для них гарантии.

**Обязанность защищать страну** - в большинстве стран мира - конституционная обязанность и (часто) право граждан. Обязанность защищать страну предполагает:

- обязательную военную службу или замещающую ее альтернативную гражданскую службу, а также

- выполнение определенных законом повинностей в случае войны или военной опасности.

**Омбудсман** - специально избираемое должностное лицо для контроля за соблюдением прав человека разного рода административными органами и/или частными лицами и объединениями. Омбудсман ведет расследование с точки зрения законности, эффективности, целесообразности, добросовестности и справедливости.

**Осадное положение** - особый правовой режим (в прифронтовой полосе), при котором сохраняются все меры военного положения, причем некоторые из них усиливаются с целью обеспечения максимальной мобилизации сил и средств для обороны, обеспечения порядка и государственной безопасности.

**Охраняемые права** - приоритетное право гражданина, гарантированное международными и внутренними конвенциями и законами: право работника на заработную плату, образование, медицинское обслуживание и пр.

**Политическая репрессия** - по законодательству РФ - лишение или ограничение прав и свобод лиц, признававшихся социально опасными для государства или политического строя по классовым, социальным, национальным, религиозным или иным признакам.

Политическими репрессиями являются меры принуждения, применяемые государством по политическим мотивам, в виде:

- лишения жизни или свободы;
- помещения на принудительное лечение в психиатрические лечебные учреждения;
- выдворения из страны и лишения гражданства;
- выселения групп населения из мест проживания;
- направления в ссылку, высылку и на спецпоселение;

- привлечения к принудительному труду в условиях ограничения свободы и др.

**Политические права и свободы** - группа основных конституционных прав и свобод граждан, предоставляющая гражданам государства возможность участвовать в общественной и политической жизни страны.

Политические права и свободы охватывают:

- право на участие в управлении обществом и государством;
- избирательные права;
- право на объединение;
- свободу собраний и манифестаций;
- свободу информации;
- право петиций.

**Права женщин** - общие права человека, а также совокупность некоторых специфических прав и свобод, обусловленных особенностями социального и семейного статуса женщин.

**Социальная гарантия** - совокупность социально-экономических и правовых гарантий, обеспечивающих каждому члену общества реализацию его важнейших социально-экономических прав и свобод.

**Социальные права человека** - совокупность конституционных прав человека, позволяющих ему претендовать на получение от государства определенных материальных благ. Обычно к социальным правам человека относятся:

- право на социальное обеспечение;
- право на образование;
- право на охрану здоровья и медицинскую помощь;
- право на жилище;
- особые права детей и права инвалидов.

**Субъективное право** - юридически обеспеченная мера возможного поведения конкретного лица, гарантирующая ему самостоятельность, свободу

выбора, пользование материальными и духовными благами на основе существующих отношений производства и обмена.

**Субъективное право** - право, принадлежащее конкретному лицу.

**Угнетение** - подавление воли личности и присвоение прав конкретного человека другими людьми. Различают экономическое, политическое, социальное, национальное, религиозное и другие виды угнетения.

**Уполномоченный по правам человека** - в РФ - назначенное Государственной Думой должностное лицо, призванное осуществлять контроль за соблюдением прав и свобод человека в деятельности государственных органов и должностных лиц.

**Чрезвычайное положение** - особое правовое положение в стране, вводимое уполномоченными органами государственной власти на определенный период и ограничивающее гражданские права и свободы населения.

Обычно чрезвычайное положение вводится в случае крупных общественных беспорядков, внутренних вооруженных конфликтов, а также в случае стихийных бедствий и технологических катастроф.

**Экологические права человека** - совокупность конституционных прав человека, включающая:

- право на благоприятную окружающую среду;
- право на возмещение ущерба, причиненного экологическим правонарушением здоровью и имуществу человека;
- право на получение достоверной информации о состоянии окружающей природной среды.

**Экономические права и свободы человека** - совокупность конституционных прав, определяющих юридические возможности человека в экономической сфере. К экономическим правам и свободам относятся:

- право частной собственности;
- право наследования;
- свобода предпринимательской деятельности;

- свобода труда;
- право на забастовку;
- право на участие в управлении предприятием.